

地域間連携・交流イベント助成事業スケジュール

○市町村以外の助成を希望する団体

関係市町村へ推薦依頼  
市町村募集締切日  
募集:令和6年10月31日(木)  
※原則としてイベント開催日2か月  
前までに申し込んでください

市町村以外の助成を希望する団体は、推薦依頼書に、事業計画書、収支予算書を添えて市町村窓口へ提出し、推薦を受けてください。  
※関係市町村の周知方法及び周知開始によって、締切日変更の可能性があります。市町村窓口へお尋ねください。

○各団体共通

① 申請  
締切日  
募集:令和6年11月29日(金)まで

助成事業を希望する団体は、申請書に事業計画書、収支予算書を添えて中部広域市町村圏事務組合へ提出します。  
市町村以外の団体については、関係市町村から交付された推薦書も添付してください。

②助成決定通知  
交付申請書收受後随時

イベントの計画内容について審査後、本組合から助成金交付の決定が通知されます。

③イベントの実施  
事業計画書の実施日に  
基づき実施

助成するイベントに係るポスター、パンフレット、チラシ、看板、冊子等には、必ず特別後援として中部広域市町村圏事務組合を表示してください。  
※チラシ等を作成しましたら、本組合へデータをお送りください。ウェブサイトにて広報します。

④イベントの完了報告  
及び助成金交付請求  
原則事業完了後30日以内

事業完了後、30日以内又は令和7年3月14日(金)までに、助成金交付請求書と補助金交付規程に示す完了報告資料を提出してください。  
※収支決算書に係る領収書などは支出項目別に整理して提出してください。

⑤助成金交付  
事業計画書の実施日に  
基づき実施

本組合にて実績報告、収支決算書及びその他資料の検査後、助成金を交付します。なお、助成対象団体は、会計帳簿その他の証拠書類を5年間保存してください。